

«УТВЕРЖДЕНО»
Протоколом № 1
Общего Собрания Учредителей от 17.06.1999 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:

Протоколом № 2
Общего Собрания Учредителей от 24.08.2011 г.

Протоколом № 1
Попечительского Совета от 21 мая 2015 года

Протоколом № 1/2021
Внеочередного Собрания учредителей
от 30 апреля 2021 г.

Протоколом № 3/2021
Внеочередного Собрания учредителей
от 23 ноября 2021 г.

Протоколом № 1/2022
Внеочередного Собрания учредителей
от 30 января 2022 г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

(новая редакция)

Российская Федерация
город Москва
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (далее по тексту Устава - «Институт»), является унитарной, не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной по решению учредителей, на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных Уставом, в результате преобразования из Частного учреждения высшего профессионального образования «Национальный Институт Дизайна» (ОГРН 1037739714451).

1.2. Национальный Институт Дизайна был создан как негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования 20 февраля 1999 г. (НОУ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»). В 2011 году Институт был преобразован в Частное учреждение высшего профессионального образования (ЧУ ВПО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»). В 2015 г Институт был преобразован в АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»).

1.3. Полное наименование Института на русском языке – АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА».

1.4. Сокращенное наименование Института на русском языке – АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА».

1.5. Полное наименование Института на английском языке – AUTONOMOUS NON-PROFIT ORGANIZATION OF HIGHER EDUCATION "National Design Institute".

1.6. Сокращенное наименование Института на английском языке – ANO HE «National Design Institute».

1.7. Адрес (место нахождения) Института: Российская Федерация, г. Москва.

1.8. Учредителями Института являются:

1.8.1. Полностью дееспособный гражданин Российской Федерации Назаров Юрий Владимирович;

1.8.2. Полностью дееспособный гражданин Российской Федерации Сойфер Дмитрий Александрович;

1.8.3. Полностью дееспособный гражданин Российской Федерации Пильстров Илья Юрьевич;

1.8.4. Общероссийская общественная организация «Союз Дизайнеров России» (115035, город Москва, улица Садовническая, 35, ОГРН 1037739752874, ИНН 7704104249);

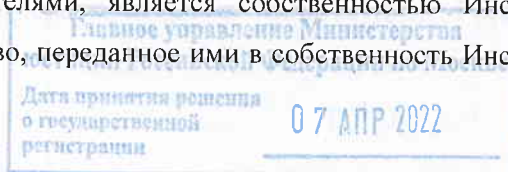
1.8.5. Полностью дееспособный гражданин Российской Федерации Кувшинова Галина Анатольевна;

1.8.6. Полностью дееспособный гражданин Российской Федерации Комиссарова Людмила Сергеевна.

1.9. Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

1.10. Организационно-правовая форма Института: автономная некоммерческая организация.

1.11. Имущество, переданное Институту учредителями, является собственностью Института. Учредители Института не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Института.



Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Института, а Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.12. Институт, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.13. Институт является некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли и ее дальнейшее распределение между учредителями.

1.14. Институт считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.15. Институт должен иметь самостоятельный баланс.

1.16. Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом Российской Федерации.

1.17. Институт имеет круглую печать с полным наименованием Института на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.18. Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.19. Институт имеет право самостоятельно на основе заключаемых им договоров, соглашений и контрактов осуществлять прямые двусторонние и многосторонние связи, проводить различные виды работ (осуществлять подготовку кадров, обучение студентов, аспирантов, стажеров, обмен специалистами), вести научную, культурно-просветительскую, проектную и творческую деятельность, принимать участие в инновационной деятельности, организовывать конференции, оказывать возмездные услуги.

1.20. Институт создается без ограничения срока деятельности.

2. УСТАВ ИНСТИТУТА

2.1. Настоящий Устав является основным нормативным актом Института. В случае противоречия нормативных документов Института его Уставу - применяются положения Устава.

2.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Института.

2.3. Все вопросы, не урегулированные Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации

Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.2. Целью деятельности Института является осуществление образовательной деятельности, преимущественно в сфере дизайна, по образовательным программам высшего образования, научной деятельности, а также:

- удовлетворение потребностей личности и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии;
- формирование у обучающихся готовности к осуществлению видов профессиональной творческой деятельности и решению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, профессиональных стандартов, квалификационными требованиями по соответствующим должностям, профессиям, специальностям и потребностями регионального рынка труда;
- развитие науки посредством проведения фундаментальных и прикладных научных исследований и осуществление творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, практического внедрения результатов научной и творческой деятельности, в том числе за счет их коммерциализации;
- распространение знаний среди населения страны, повышение его образовательного и культурного уровня, правосознания и правовой культуры;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

3.3. Предметом деятельности Института является осуществление образовательной, научной и творческой деятельности, направленной на подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями общества и государства.

3.4. Для достижения своих целей Институт осуществляет следующие виды деятельности:

3.4.1. Реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре.

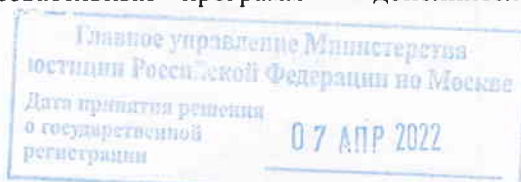
3.4.2. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.

3.4.3. Реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих и служащих, программ повышения квалификации рабочих и служащих.

3.4.4. Реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

3.4.5. Реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

3.4.6. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных



общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ.

3.4.7. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований.

3.4.8. Проведение учебных и экспериментальных проектных разработок, реализация инновационных и художественных проектов и программ в сфере образования.

3.4.9. Осуществление международного сотрудничества в сфере образования и науки, культуры и спорта.

3.4.10. Информационное обеспечение деятельности структурных подразделений, работников и обучающихся Института, создание, развитие и эксплуатация информационных сетей, информационных ресурсов глобальных компьютерных сетей, баз данных и программ.

3.4.11. В установленном порядке оказание консультационных, информационно-аналитических и экспертных услуг, а также услуг научно-методического характера федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, предприятиям и организациям.

3.4.12. Редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, реализация учебной, научной, справочной, словарной, методической, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции.

3.4.13. Оказание услуг по работе с архивными документами и библиотечных услуг.

3.4.14. Выполнение аналитических, прикладных, проектных и технологических работ с целью достижения результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации (фирменного наименования, товарного знака, логотипа и т.д.), реализация прав на них, включая права на товарные знаки и знаки обслуживания Института, за исключением таких результатов и средств, права на которые принадлежат Российской Федерации или иным организациям и лицам.

3.4.15. Организация и участие в ярмарках, выставках, симпозиумах, конференциях, семинарах, вебинарах, олимпиадах и других мероприятиях образовательного, научного и просветительского характера, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

3.4.16. Оказание переводческих услуг.

3.4.17. Выполнение копировальных и множительных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, проектных, информационно-аналитических и других материалов.

3.4.18. Реализация продукции, изготовленной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в целях обеспечения образовательного процесса и научной деятельности Института.

3.4.19. Проведение мероприятий по охране здоровья работников и обучающихся Института.

3.4.20. Организация питания работников и обучающихся Института.

3.5. Для достижения уставных целей деятельности Институт вправе оказывать населению, предприятиям и организациям платные образовательные услуги, к которым относятся:

- Обучение по основным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре).
- Обучение по основным образовательным программам среднего профессионального

образования.

- Обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования.
- Обучение по дополнительным образовательным программам (дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы).
- Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.
- Другие платные образовательные услуги.

3.5.1. Институт ведет образовательную деятельность, в том числе оказывает платные образовательные услуги в соответствии с полученной в установленном порядке лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.5.2. Платные образовательные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.5.3. Наряду с платными образовательными услугами Институт осуществляет образовательную деятельность, финансовое обеспечение которой производится за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджетов других уровней.

3.5.4. Не допускается оказание платных образовательных услуг в случае, когда финансовое обеспечение образовательной деятельности данного обучающегося уже осуществляется за счет ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов.

3.6. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует этим целям. Такой деятельностью может являться:

3.6.1. Оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по дополнительным образовательным программам.

3.6.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе довузовскую подготовку, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися по углубленному изучению дисциплин и другие образовательные услуги.

3.6.3. Выполнение учебно-методических, научно-методических и проектных работ по направлениям подготовки и специальностям, по которым осуществляется обучение в Институте.

3.6.4. Выполнение Институту аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание продуктов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них.

3.6.5. Подготовка Институту экспертных заключений к изданию новой учебно-методической

литературы и введению новых образовательных программ по направлениям подготовки.

3.6.6. Предоставление Институтом лицам, не являющимся работниками или обучающимися Института, библиотечных услуг и услуг по использованию архивов Института.

3.6.7. Организация и проведение Институтом стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, а также направление на обучение за пределы территории Российской Федерации.

3.6.8. Выпуск и реализация Институтом аудиовизуальной образовательной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов.

3.6.9. Оказание Институтом копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

3.6.10. Розничная торговля книгами, журналами и другой печатной продукцией.

3.6.11. Осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной и выставочной деятельности.

3.6.12. Оказание Институтом консультационных, информационных и маркетинговых услуг в сфере образовательной деятельности.

3.6.13. Оказание Институтом юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование в рамках уставной деятельности.

3.6.14. Оказание Институтом справочно-библиографических, методических, методологических и прочих информационных услуг.

3.6.15. Оказание Институтом услуг в области перевода в рамках уставной деятельности.

3.6.16. Предоставление Институтом услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа в рамках уставной деятельности.

3.6.17. Осуществление Институтом спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

3.6.18. Организация Институтом деятельности молодежных туристических, спортивно-оздоровительных лагерей и горных туристических баз в рамках уставной деятельности.

3.6.19. Оказание Институтом услуг по организации питания, реализация продукции общественного питания, в том числе осуществление деятельности по организации столовых, ресторанов и кафе в рамках уставной деятельности.

3.6.20. Организация и проведение Институтом ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, семинаров, вебинаров, презентаций, показов, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

3.6.21. Сдача Институтом лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья в рамках уставной деятельности.

3.6.22. Сдача в аренду имущества Института.

3.6.23. Оказание услуг по размещению рекламы на интернет-порталах и в средствах массовой информации Института.

3.6.24. Оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной и досуговой деятельности на территории Института, а также для работников и обучающихся Института

за ее пределами в рамках уставной деятельности.

3.6.25. Оказание Институтом услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей.

3.6.26. Оказание Институтом услуг по образовательному туризму, организации и проведению летних и зимних школ и практикумов.

3.6.27. Оказание Институтом услуг делопроизводства в рамках уставной деятельности.

3.6.28. Предоставление третьим лицам прав Института на использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации (фирменного наименования, товарного знака, логотипа и т.д.) в рамках уставной деятельности.

3.6.29. Оказание Институтом услуг в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности в рамках уставной деятельности.

3.6.30. Инновационная деятельность Института, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений.

3.6.31. Организация и постановка Институтом театрально-зрелищных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.

3.6.32. Осуществление Институтом музейной деятельности, включая экспонирование музейных ценностей.

3.6.33. Оказание Институтом консультативных услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области.

3.6.34. Оказание Институтом услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников Института.

3.7. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и всем имуществом.

3.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Институт может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.9. Институт вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществлять прямые связи, выполнять работы по контрактам и договорам с иностранными юридическими лицами и гражданами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

3.10. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Институте не допускаются.

3.11. Институт имеет право на выдачу документов об образовании и о квалификации обучающихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, образцов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.12. Институт вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и педагогического опыта работников Института на всероссийском и международном уровнях.

3.13. Институт в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), имеет свой архив, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое, практическое и культурное значение.

3.14. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.15. Устав Института, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации. В Институте создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом.

4. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

4.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру.

4.2. Институт самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

4.3. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института (филиалы и представительства, научно-исследовательские, методические подразделения, выпускающие, специализированные, общехудожественные и общеобразовательные кафедры, учебное управление, творческие мастерские, библиотека, хозяйственный отдел, бухгалтерия, приемная комиссия, отдел кадров, подготовительные отделения и курсы, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения).

4.4. Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

4.5. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений (за исключением филиалов и представительств) Института определяются Положениями о них, утверждаемыми ректором.

4.6. Институт вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

4.7. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

4.8. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет интересы Института и осуществляет их защиту.

4.9. Филиал и представительство Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Института и действуют на основании Устава Института и Положения, утвержденного Собранием учредителей.

4.10. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.



4.11. Руководители филиала и представительства действуют на основании доверенности, выданной ректором.

4.12. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

4.13. Институт и его филиалы имеют право на реализацию образовательных программ при наличии соответствующей лицензии. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Института запрещается.

5. УРОВНИ ОБРАЗОВАНИЯ, ФОРМЫ И СРОКИ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ

5.1. Институт реализует в своей деятельности программы среднего профессионального образования, высшего образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

5.2. Образовательные программы могут осваиваться обучающимися в различных формах обучения (очной, очно-заочной, заочной). Допускается сочетание различных форм обучения, предусмотренных законодательством РФ, а также в форме обучения по индивидуальному учебному плану.

5.3. В Институте устанавливаются следующие уровни профессионального образования:

- Среднее профессиональное образование;
- Высшее образование - бакалавриат;
- Высшее образование – специалитет;
- Высшее образование - магистратура;
- Высшее образование – аспирантура (программа подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации).

5.4. Сроки освоения образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Сроки обучения по очно-заочной, заочной форме, а также в случае сочетания различных форм обучения, при обучении по индивидуальному учебному плану могут быть изменены по сравнению с нормативными сроками обучения на основании решений Ученого совета Института.

6. УСЛОВИЯ ПРИЕМА В ИНСТИТУТ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. Условия приема в Институт регламентируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и ежегодными правилами приема, одобренными Ученым советом Института.

6.2. Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Институт в обязательном порядке предоставляет лицам, имеющим право на получение образования определенного уровня и направленности и подавшим заявление о приеме на обучение и (или) его родителям (законным представителям), далее – поступающие, для ознакомления копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также копию свидетельства об аккредитации по каждому из

направлений подготовки (специальности), дающего право на выдачу документов об образовании или квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Об ознакомлении поступающего со свидетельством об аккредитации по выбранному им направлению подготовки (специальности) или об отсутствии указанного свидетельства в заявлении поступающего вносится запись, которая заверяется личной подписью поступающего. Институт обязан ознакомить поступающего с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.4. Прием в Институт на обучение по образовательным программам высшего образования проводится в соответствии с действующим законодательством на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.5. Прием в Институт лиц на обучение по основным общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Прием в Институт на обучение по дополнительным образовательным программам проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института.

6.7. Зачисление в Институт лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Прием в Институт на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре проводится по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Институт, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации приемной комиссией Института. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии Института определяются локальным нормативным актом Института.

6.10. Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций высшего образования для продолжения обучения в Институте, осуществляется в соответствии с Порядком приема в Институт, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.11. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

6.11.1. При получении образования (завершении обучения).

6.11.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Института; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

6.12. Обучающийся отчисляется из Института на основании приказа ректора Института об отчислении обучающегося. Отношения обучающегося и Института прекращаются с даты выхода приказа об отчислении обучающегося из Института.

6.13. Лицо, отчисленное из Института по инициативе самого обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из Института при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено из Института.

6.14. Порядок и условия восстановления, перевода, отчисления обучающихся определяются локальным нормативным актом Института.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Обучение в Институте ведется на русском языке.

7.2. Институт при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности реализует следующие основные образовательные программы:

7.2.1. Образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре.

7.2.2. Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

7.2.3. Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих и служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих.

7.2.4. Основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования.

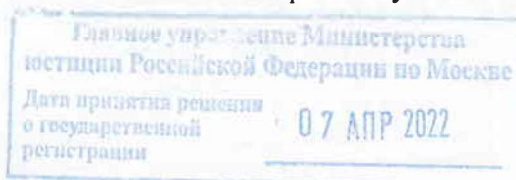
7.3. Институт при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности реализует следующие дополнительные образовательные программы:

7.3.1. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

7.3.2. Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

7.4. Институт, осуществляя образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает их в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

7.5. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются Институтом с учетом потребностей лица, предприятия или организации, по инициативе которых осуществляется



дополнительное профессиональное образование, а также с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или с учетом квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

7.6. Институт осуществляет образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направленности или по соответствующему виду образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.7. Образовательные программы могут реализовываться Институтом как самостоятельно, так и посредством использования сетевых форм на основании договора между организациями и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение. Порядок применения таких образовательных технологий в образовательной деятельности Института определяется локальным нормативным актом Института.

7.9. При реализации образовательных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, на использовании соответствующих образовательных технологий.

7.10. Для определения структуры образовательных программ и трудоемкости их освоения Институтом может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе по конкретным профессиям, специальностям или направлениям подготовки устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Институтом.

7.11. Порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ определяется локальным нормативным актом Института.

7.12. Сроки освоения образовательных программ в Институте определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. Образовательные программы осваиваются в Институте в различных формах (очной, очно-заочной, заочной), отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических и других работников Института с обучающимся. В Институте допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

7.14. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки в Институте определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения

определяются Институтом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.15. Основные образовательные программы предусматривают проведение в Институте практики обучающихся. Проведение практики, предусмотренной образовательной программой, Институт организует на основе договоров с предприятиями и организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Института.

7.16. Объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды их учебной деятельности, предусмотренной учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, устанавливается Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.17. Образовательный процесс по образовательным программам Институт организует по периодам обучения: учебным годам (курсам, классам), периодам обучения в рамках одного учебного года (триместрам, четвертям, полугодиям, семестрам), периодам освоения модулей (выделяются в рамках срока освоения образовательной программы).

7.18. Институт путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования различных образовательных технологий создает условия для освоения обучающимися образовательных программ. В Институте запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

7.19. Контроль качества освоения образовательных программ в Институте включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

7.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Институте обеспечивает оценку хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценку промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик, в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов).

7.21. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в Институте, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимися, не прошедшими промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющими академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Института.

7.22. Институт выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании и о присвоенной квалификации образцов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, заверенные печатью Института.

7.23. Институт выдает лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании и о присвоенной квалификации установленных Институтом образцов, заверенные печатью Института.

7.24. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и

(или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Институтom образца.

7.25. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении установленных Институтom образцов, заверенные печатью Института.

7.26. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты выхода приказа об отчислении обучающегося из Института.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. К обучающимся в Институте относятся студенты, аспиранты, слушатели, экстерны, учащиеся.

8.2. Студентами Института являются лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. Студентам Института бесплатно предоставляются студенческий билет и зачетная книжка установленных образцов.

8.3. Аспирантами Института являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

8.4. Слушателями Института являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании.

8.5. Экстернами являются лица, зачисленные в Институт на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

8.6. Учащимися Института являются лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

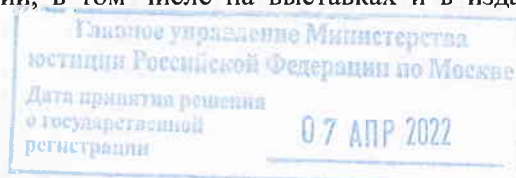
8.7. Обучающиеся в Институте имеют академические и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании (при его наличии), в том числе право:

8.7.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через общественные объединения и органы управления Института.

8.7.2. Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

8.7.3. Принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах, семинарах, вебинарах, конкурсах, выставках и т.п., проводимых Институтom.

8.7.4. Представлять свои работы для публикации, в том числе на выставках и в изданиях



Института.

8.7.5. Обжаловать приказы и распоряжения ректора и иных должностных лиц Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7.6. На моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской, проектной и общественной работе Института.

8.7.7. На обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института.

8.7.8. На получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

8.8. Обучающиеся несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании (при его наличии) с Институтом, в том числе обязанности:

8.8.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы Института.

8.8.2. Выполнять требования, предъявляемые к обучающимся законодательством об образовании, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Института.

8.8.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

8.8.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования в Институте другим обучающимся.

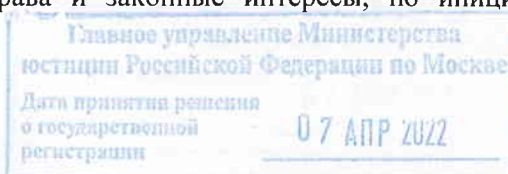
8.8.5. Бережно относиться к имуществу Института, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Института.

8.9. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Института к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Института.

8.10. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся в Институте мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации об образовании, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с Институтом.

8.12. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтом и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе



обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Институте могут создаваться и действовать студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.13. Студенческий совет Института и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются общественными коллегиальными органами, действующими в соответствии с настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

8.14. В Институте предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам; инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Института.

8.15. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Института.

8.16. Все работники Института имеют право:

8.16.1. Избираться и быть избранными в состав Ученого совета Института.

8.16.2. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института.

8.16.3. Пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с локальными нормативными актами Института.

8.16.4. Участвовать в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных, методических материалов и иных компонентов образовательных программ Института.

8.16.5. Участвовать в управлении Институте, в том числе в коллегиальных органах общественного управления Института в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.16.6. Обжаловать приказы и распоряжения ректора и иных должностных лиц Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.17. Все работники Института обязаны:

8.17.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, локальных нормативных актов Института.

8.17.2. Добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных нормативных актов Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности.

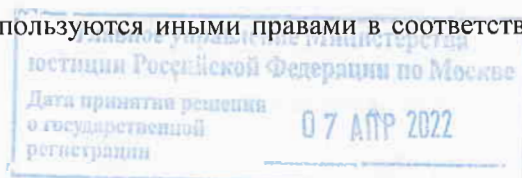
8.17.3. Поддерживать порядок и дисциплину на территории Института, бережно относиться к имуществу Института.

8.17.4. Своевременно ставить в известность администрацию Института о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

8.17.5. Не разглашать персональные данные работников и обучающихся Института.

8.17.6. Не разглашать служебную, государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

8.18. Работники Института несут иные обязанности и пользуются иными правами в соответствии с



законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

8.19. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной, творческой работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.20. Научно-педагогические работники Института наряду с правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике, и помимо прав, предусмотренных пунктом 8.16 настоящего Устава, имеют право:

8.20.1. Определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или федеральными государственными требованиями.

8.20.2. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

8.20.3. Участвовать в проводимых Институтом научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний.

8.21. Научно-педагогические работники Института наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике, и помимо исполнения обязанностей, предусмотренных 8.17 настоящего Устава, обязаны:

8.21.1. Обеспечивать высокую эффективность образовательной и научной деятельности, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

8.21.2. Принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании образовательного процесса Института, поиске эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся в Институте, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения.

8.21.3. Формировать у обучающихся в Институте профессиональные качества по избранному направлению подготовки.

8.21.4. Уважать личное достоинство обучающихся в Институте, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы.

8.21.5. Вести научную деятельность, творческую и проектную работу, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся.

8.21.6. Систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

8.22. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Института определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей,

установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.23. Система оплаты труда в Институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются локальными нормативными актами Института.

9. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

9.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления Институтом, порядок принятия ими решений и выступления от имени Института устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок выступления коллегиальных органов управления от имени Института: коллегиальные органы управления Института вправе самостоятельно выступать от имени Института, действовать в интересах Института добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Института. Коллегиальные органы управления Института вправе выступать от имени Института на основании доверенности, выданной представителю указанных органов ректором Института в объеме прав, предусмотренных доверенностью. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

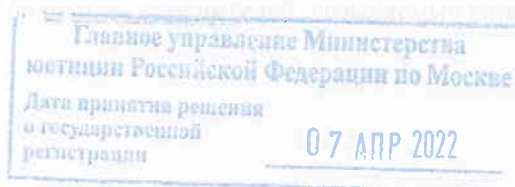
9.2. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.3. Институт самостоятельно, исходя из объема и форм выполняемой работы, готовит штатное расписание, определяет численность работников в структурных подразделениях, осуществляет подбор и расстановку кадров, в том числе комплектование профессорско-преподавательского и научного состава, замещение должностей деканов и заведующих кафедрами, руководителей иных учебных, научно-исследовательских, проектных и вспомогательных подразделений.

9.4. Институт самостоятельно в соответствии со сметой доходов и расходов определяет направления и порядок использования полученных денежных средств, включая определение размера средств, направляемых на материальное стимулирование своих работников.

9.5. Институт самостоятелен в осуществлении финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института. Не допускается вмешательство чьей-либо стороны в учебную, научную, хозяйственную или иную деятельность Института, если в процессе этой деятельности не нарушаются Конституция и законодательство Российской Федерации.

9.6. Органами управления Института являются:



- Собрание учредителей Института;
- Общее собрание работников и обучающихся Института;
- Ученый совет Института;
- ректор Института.

10. СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ИНСТИТУТА.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ИНСТИТУТА

10.1. Высшим органом управления Института является Собрание учредителей, в состав которого входят учредители Института. Учредители имеют равные права и несут равные обязанности. Отношения между Институтом и учредителями регулируются законодательством РФ, Уставом Института и договорами между ними.

10.2. Учредители Института имеют право:

- 10.2.1. участвовать в управлении Институтом в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 10.2.2. получать полную информацию о деятельности Института, в том числе, знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности, другой документацией;
- 10.2.3. пользоваться услугами Института на равных условиях с другими лицами;
- 10.2.4. подписывать и согласовывать документы Института, представляемые на лицензирование и государственную аккредитацию;
- 10.2.5. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

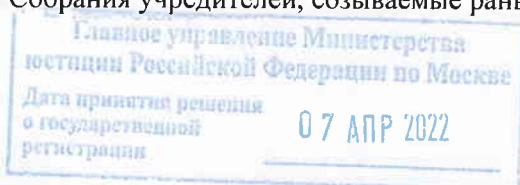
10.3. Учредители Института обязаны:

- 10.3.1. соблюдать положения настоящего Устава, других совместных договоров и соглашений, не противоречащих настоящему Уставу;
- 10.3.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Института;
- 10.3.3. способствовать достижению уставных целей Института, выполнению программ и направлений его деятельности, укреплять авторитет Института;
- 10.3.4. не совершать действий, наносящих ущерб законным интересам Института;
- 10.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

10.4. По решению учредителей Института, принятому единогласно, в состав учредителей Института могут быть приняты новые лица – физические и (или) юридические лица.

10.5. Учредители Института вправе выйти из состава учредителей Института в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. Права и обязанности учредителя Института в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Институте, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Институту в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей Института в регистрирующий орган.

10.6. Очередное Собрание учредителей Института созывается не реже 1 (одного) раза в год и не позднее 6 (шести) месяцев по окончании финансового года. Собрания учредителей, созываемые раньше



этого срока, являются внеочередными. Созывает Собрание учредителей ректор Института.

Внеочередные Собрания учредителей Института созываются:

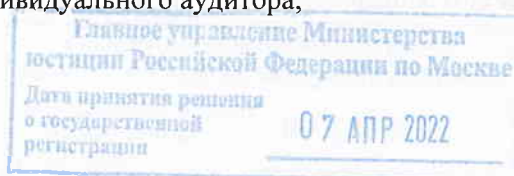
- по требованию одного или нескольких учредителей Института;
- по решению Общего собрания работников и обучающихся Института;
- по решению Ученого совета Института;
- по решению ректора Института.

10.7. Уведомление о созыве Собрания учредителей Института должно быть направлено ректором Института всем учредителям Института не позднее, чем за 30 календарных дней до даты его проведения в письменной форме (в том числе посредством электронной почты). Уведомление должно содержать перечень вопросов, выносимых на обсуждение. Собрание учредителей Института вправе решать любой вопрос, касающийся деятельности Института.

10.8. Для организации и ведения Собрания учредителей на собрании избирается председатель и секретарь. Протоколы Собраний учредителей подписываются председателем и секретарем Собрания учредителей. Решения на заседании Собрания учредителей Института принимаются путем открытого голосования. На заседании Собрания учредителей Института при голосовании один учредитель обладает одним голосом. Решения, не отнесенные к исключительной компетенции Собрания учредителей Института, принимаются простым большинством голосов учредителей. Решения по вопросам исключительной компетенции, указанным в пунктах 10.9.1, 10.9.3, 10.9.6, 10.9.7, 10.9.8 настоящего Устава, принимаются Собранием учредителей Института единогласно. Решения по вопросам исключительной компетенции, указанным в пунктах 10.9.2, 10.9.4, 10.9.5, 10.9.9, 10.9.10, 10.9.11, 10.9.12, 10.9.13, 10.9.14 настоящего Устава, принимаются Собранием учредителей Института квалифицированным большинством в 2/3 голосов. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители Института.

10.9. К исключительной компетенции Собрания учредителей Института относится:

- 10.9.1. Изменение и утверждение Устава;
- 10.9.2. Определение приоритетных направлений деятельности Института, в том числе утверждение программ развития, принципов формирования и использования имущества Института;
- 10.9.3. Определение порядка приема и принятие в состав учредителей новых лиц;
- 10.9.4. Назначение ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- 10.9.5. Определение условий труда ректора;
- 10.9.6. Избрание президента Института, вице-президента Института и досрочное прекращение их полномочий;
- 10.9.7. Определение условий труда президента Института и вице-президента Института;
- 10.9.8. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Института, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 10.9.9. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Института;
- 10.9.10. Принятие решения о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах;
- 10.9.11. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;



10.9.12. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

10.9.13. Определение порядка управления Институтом;

10.9.14. Формирование Общего собрания работников и обучающихся, Ученого совета и досрочное прекращение полномочий его членов; образование иных органов Института и досрочное прекращение их полномочий.

10.10. К компетенции Собрания учредителей Института также относится решение других вопросов (не отнесенных к исключительной компетенции Собрания учредителей Института):

10.10.1. Утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

10.10.2. Принятие решений о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности высших должностных лиц Института.

10.11. При необходимости решение Собрания учредителей может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем), кроме решений по вопросам, указанным в пункте 10.9. настоящего Устава.

10.12. Решение о проведении голосования опросным путем принимается ректором, который определяет день окончания процедуры заочного голосования. Текст бюллетеня для заочного голосования утверждается ректором не позднее, чем за 30 дней до дня окончания процедуры заочного голосования.

10.13. Уведомление учредителей о проведении заочного голосования производится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Уведомления и бюллетени для заочного голосования рассылаются не позднее 25 дней до дня окончания процедуры заочного голосования.

В уведомлении должны быть указаны: повестка дня, порядок и сроки ознакомления с необходимыми сведениями и документами, порядок и сроки внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, срок окончания процедуры заочного голосования.

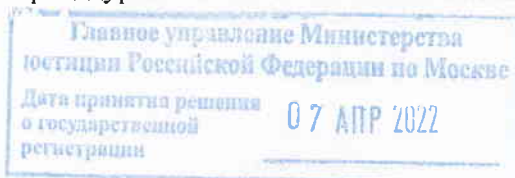
10.14. Предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов вносятся учредителями Института путем направления письменных предложений ректору не позднее 15 дней до дня окончания процедуры заочного голосования.

Предложения, поступившие в срок позднее 15 дней до дня окончания процедуры заочного голосования, не рассматриваются.

В случае внесения изменений в повестку дня Собрания учредителей, голосование по которому проводится опросным путём, ректор утверждает текст бюллетеня с учётом внесённых в него изменений в течение трёх дней с момента поступления предложений о внесении изменений в повестку дня Собрания учредителей.

В указанном случае ректор обязан уведомить учредителей Института о внесении изменений в повестку дня способом, указанным в п. 10.13 Устава. С уведомлением также направляется бюллетень в новой редакции. Срок окончания процедуры голосования в данном случае увеличивается на 15 дней.

10.15. Заполненные бюллетени должны поступить ректору не позднее дня окончания процедуры заочного голосования. Подсчет голосов производится счетной комиссией в составе не менее трех членов, избираемых ректором, в течение трех дней со дня окончания процедуры заочного голосования. В течение



пяти дней со дня окончания процедуры заочного голосования счетная комиссия утверждает протокол
счетной комиссии о результатах голосования и доводит его до сведения учредителей Института.

11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНСТИТУТА

11.1. Общее собрание работников и обучающихся формируется Собранием учредителей из всех граждан, участвующих своим трудом в деятельности Института на основе трудового договора, а также всех категорий обучающихся Института сроком на 5 (пять) лет. В случае увольнения работника из Института/прекращения образовательных отношений с обучающимся, он автоматически исключается из Общего собрания работников и обучающихся. Общее собрание работников и обучающихся проводится по мере необходимости, но не реже одного раза 5 (пять) лет. Внеочередное Общее собрание работников и обучающихся может быть созвано по решению Собрания учредителей, ректора, Ученого совета или 1/3 списочного состава работников и обучающихся Института.

11.2. Общее собрание работников и обучающихся возглавляет Председатель, избираемый Общим собранием работников и обучающихся сроком на 5 (пять) лет. В компетенцию Председателя входит созыв и ведение Общих собраний работников и обучающихся. Общее собрание работников и обучающихся избирает Секретаря сроком на 5 (пять) лет. В компетенцию Секретаря входит оказание помощи Председателю в созыве и проведении Общих собраний работников и обучающихся. Председатель и Секретарь подписывают протоколы Общих собраний работников и обучающихся.

11.3. Компетенция Общего собрания работников и обучающихся:

11.3.1. Привлечение общественности к решению вопросов развития Института;

11.3.2. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Института;

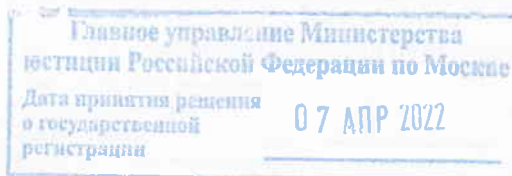
11.3.3. Подготовка проекта коллективного договора Института.

11.4. Общее собрание работников и обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников и обучающихся Института. При принятии решений на Общем собрании работников и обучающихся каждый из присутствующих на нем работник и обучающийся Института обладает одним голосом. Решения Общего собрания работников и обучающихся Института принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов.

11.5. При необходимости решение Общего собрания работников и обучающихся Института может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем).

11.6. Решение о проведении голосования опросным путем принимается ректором Института, который определяет день окончания процедуры заочного голосования. Текст бюллетеня для заочного голосования утверждается ректором не позднее, чем за 30 дней до дня окончания процедуры заочного голосования.

11.7. Уведомление Общего собрания работников и обучающихся Института о проведении заочного голосования Общего собрания работников и обучающихся производится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное



подтверждение. Уведомления и бюллетени для заочного голосования рассылаются не позднее 25 дней до дня окончания процедуры заочного голосования.

В уведомлении должны быть указаны: повестка дня, порядок и сроки ознакомления с необходимыми сведениями и документами, порядок и сроки внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, срок окончания процедуры заочного голосования.

11.8. Предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов вносятся лицами, имеющими право на участие в Общем собрании работников и обучающихся Института, путем направления письменных предложений ректору Института не позднее 15 дней до дня окончания процедуры заочного голосования.

Предложения, поступившие в срок позднее 15 дней до дня окончания процедуры заочного голосования, не рассматриваются.

В случае внесения изменений в повестку дня Общего собрания работников и обучающихся Института, голосование по которому проводится опросным путём, ректор утверждает текст бюллетеня с учётом внесённых в него изменений в течение трёх дней с момента поступления предложений о внесении изменений в повестку дня Общего собрания работников и обучающихся Института.

В указанном случае ректор обязан уведомить лиц, имеющих право на участие в Общем собрании работников и обучающихся Института, о внесении изменений в повестку дня способом, указанным в п.

11.7. Устава. С уведомлением также направляется бюллетень в новой редакции. Срок окончания процедуры голосования в данном случае увеличивается на 15 дней.

11.9. Заполненные бюллетени должны поступить ректору Института не позднее дня окончания процедуры заочного голосования. Подсчет голосов производится счетной комиссией в составе не менее трех членов, избираемых ректором, в течение трех дней со дня окончания процедуры заочного голосования. В течение пяти дней со дня окончания процедуры заочного голосования счетная комиссия утверждает протокол счетной комиссии о результатах голосования и доводит его до сведения Общего собрания работников и обучающихся Института.

11.10. Порядок и формы осуществления полномочий работников и обучающихся Института определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.11. Взаимоотношения работников Института с работодателем, вопросы охраны труда, социального развития регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института.

12. УЧЕНЫЙ СОВЕТ ИНСТИТУТА

12.1. В целях осуществления общего руководства деятельностью Института, за исключением решения вопросов, отнесенных Уставом к компетенции других органов Института, а также контроля за соблюдением в деятельности Института законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава в Институте действует коллегиальный орган управления - Ученый совет Института (далее - Ученый совет), избираемый Собранием учредителей Института. В состав Ученого совета по должности входит ректор Института. Количественный состав Ученого совета определяется Собранием учредителей. Научно-педагогические работники Института должны составлять не менее 50 % состава

Ученого совета.

12.2. Срок полномочий Ученого совета 5 (пять) лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по решению Собрания учредителей или по требованию не менее половины членов Ученого совета. В случае увольнения работника из Института, он автоматически исключается из Ученого совета.

12.3. Заседания Ученого совета Института проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в 6 (шесть) месяцев.

12.4. Ректор Института возглавляет Ученый совет, председательствует на заседаниях Ученого совета, руководит его работой и организует деятельность Ученого совета. Заместитель председателя Ученого совета избирается на заседании Ученого совета по представлению ректора Института. Заместитель председателя Ученого совета исполняет обязанности Председателя в период его отсутствия. Из числа членов Ученого совета по представлению ректора Института избирается Ученый секретарь, организующий подготовку заседаний Ученого совета, контролирующей реализацию его решений и координирующий взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Института в соответствии с полномочиями Ученого совета. Повестку дня Ученого совета формирует Ученый секретарь Совета.

12.5. К компетенции Ученого совета Института относятся:

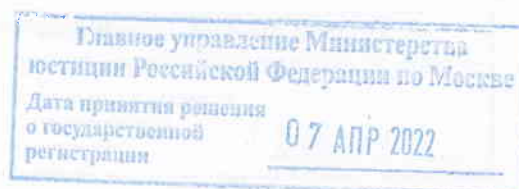
12.5.1. Определение основных направлений учебной, учебно-методической, информационно-аналитической деятельности Института, подготовка кадров, рассмотрение учебных годовых и перспективных планов работы и отчетов об их выполнении; принятие порядка разработки и утверждения основных образовательных программ и учебных планов, а также рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования Института с его последующим предоставлением Собранию учредителей Института.

12.5.2. Рассмотрение и принятие годового календарного графика учебного процесса Института, сроков начала и окончания учебного года в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

12.5.3. Рассмотрение и принятие Правил и плана приема на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Институте; режима занятий обучающихся, формы, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институт и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

12.5.4. Определение кандидатур Председателей и заместителей Председателей Государственных аттестационных (экзаменационных) комиссий (ГЭК/ ГЭК) для проведения итоговых аттестаций по направлениям подготовки (специальностям), имеющим государственную аккредитацию, а также Председателей и заместителей Председателей итоговых аттестационных (экзаменационных) комиссий (ИАК/ИЭК) по направлениям подготовки (специальностям), не имеющим государственной аккредитации.

12.5.5. Рассмотрение решений по совершенствованию образовательного процесса Института на уровне структурных подразделений Института по вопросам, выносимым на заседание Ученого совета Института.



12.5.6. Утверждение тем выпускных квалификационных работ, а также научных руководителей и научных консультантов к ним; рассмотрение вопросов целевой подготовки в аспирантуре Института и предоставления творческих отпусков преподавателям Института; определение и утверждение основных направлений научно-исследовательской деятельности Института, заслушивание отчетов об их выполнении и принятие решений по ним; утверждение тем диссертаций на соискание ученой степени доктора наук или кандидата наук.

12.5.7. Принятие решения о направлении в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти необходимых документов на открытие в Институте диссертационных советов.

12.5.8. Рассмотрение решений об открытии (или закрытии) в Институте специальностей и направлений подготовки по основным образовательным программам среднего профессионального, высшего и дополнительного образования с последующим получением лицензии в установленном законом порядке.

12.5.9. Рассмотрение и проведение конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института, на должности научно-педагогических работников, избрание заведующих кафедрами, представление к ученым званиям, которые принимаются тайным голосованием.

12.5.10. Рассмотрение вопросов представления работников Института к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и иными наградами; присуждение почетных званий Института.

12.5.11. Выдвижение работников и обучающихся Института на различные российские и международные награды, премии, гранты и стипендии.

12.5.12. Рассмотрение решений о сокращении сроков обучения в Институте для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных уровней, а также для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования в сокращенные сроки.

12.5.13. Рассмотрение вопросов об увеличении срока обучения по очно-заочной и заочной формам обучения.

12.5.14. Рассмотрение и утверждение внутренних Положений Института в части учебного процесса.

12.5.15. Разработка рекомендаций для Собрания учредителей Института по вопросам создания, реорганизации или ликвидации филиалов и представительств Института.

12.5.16. Рассмотрение вопросов создания, объединения и упразднения факультетов, кафедр, лабораторий, подразделений Института, осуществляющих подготовку, переподготовку, повышение квалификации специалистов и руководящих работников.

12.5.17. Принятие решений о введении и присуждении премий и стипендий Института, рекомендация исследовательских и научно-методических работ педагогических и научных работников Института для участия в конкурсах на соискание государственных и иных премий, наград и грантов.

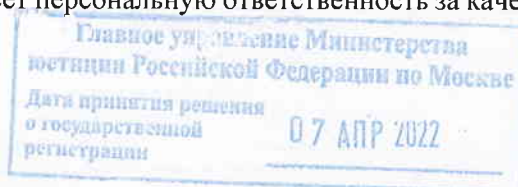
12.5.18. Представление кандидатур работников Института и рассмотрение ходатайств других организаций высшего образования и других научных учреждений для избрания в члены Российской академии художеств, Российской академии наук и в другие признанные научные и творческие сообщества для присвоения почетных званий Российской Федерации.



- 12.5.19. Вынесение предложения о созыве Общего собрания работников и обучающихся Института.
- 12.5.20. Рассмотрение вопросов подготовки и издания учебников, учебных пособий и другой научной и методической литературы.
- 12.5.21. Рассмотрение предложений о внесении изменений в Устав Института.
- 12.5.22. Разработка и предложение плана работы Ученого совета.
- 12.5.23. Рассмотрение отчетов проректоров и руководителей структурных подразделений Института.
- 12.5.24. Формирование состава приемной комиссии Института, утверждаемого приказом ректора Института.
- 12.5.25. Заслушивание и утверждение отчета о работе приемной комиссии Института.
- 12.5.26. Рассмотрение иных вопросов, не входящих в компетенцию других органов Института.
- 12.6. Ученый совет может принимать к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению ректора или большинства членов Ученого совета, являются общественно значимыми, требуют рассмотрения на заседании Ученого совета и не отнесены к исключительной компетенции иных органов управления Института.
- 12.7. По решению Председателя Ученого совета на его заседании могут присутствовать приглашенные лица с правом совещательного голоса. При проведении Ученым советом выборов заведующих кафедрами, конкурсного отбора на профессорско-преподавательские должности и представлении к ученому званию проводится тайное голосование. В случае тайного голосования решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей членов, принявших участие в голосовании, при наличии на заседании не менее двух третей списочного состава Ученого совета. Другие решения Ученого совета принимаются открытым голосованием. В случае открытого голосования решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, принявших участие в голосовании, при наличии на заседании более половины списочного состава Ученого совета.
- 12.8. Решения Ученого совета оформляются в виде протокола, отражающего принятые решения по вопросам повестки дня соответствующего заседания. Решения, принятые Ученым советом, вступают в силу с даты подписания протокола заседания Ученого совета Председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Ученого совета.
- 12.9. Для более детальной подготовки отдельных вопросов, выносимых на заседания Ученого совета, Председателем Ученого совета могут создаваться временные рабочие группы.
- 12.10. Решения Ученого совета (в пределах его компетенции) являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Института, а также обучающимися в Институте и реализуются приказами и распоряжениями ректора Института.

13. РЕКТОР И РЕКТОРАТ ИНСТИТУТА. ПРЕЗИДЕНТ, ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТ

13.1. Единоличным исполнительным органом Института является ректор, осуществляющий текущее руководство деятельностью Института. Ректор Института подотчетен Собранию учредителей Института. Ректор Института является распорядителем кредитов Института. Ректор осуществляет управление Институтами на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество



подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников и обучающихся в Институте, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

13.2. Ректор Института назначается Собранием учредителей Института на срок 5 (пять) лет в порядке, определенном настоящим Уставом. От имени Собрания учредителей Института трудовой договор с ректором Института подписывает лицо, уполномоченное Собранием учредителей Института. При наличии вакантной должности ректора Института исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителями Института.

13.3. Должностные обязанности ректора Института не могут исполняться по совместительству.

13.4. Ректор Института:

13.4.1. Осуществляет текущее руководство образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции других органов Института.

13.4.2. Без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

13.4.3. Предлагает на рассмотрение Собранию учредителей Института вопросы о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации структурных подразделений Института.

13.4.4. Издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Института, утверждает Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Института.

13.4.5. Обеспечивает исполнение решений Общего собрания работников и обучающихся и Ученого совета.

13.4.6. Утверждает годовые планы работы структурных подразделений Института и Института в целом, учебные планы, основные образовательные программы Института.

13.4.7. Формирует приемную комиссию Института и государственные (итоговые) экзаменационные комиссии Института.

13.4.8. Заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Института, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иные права работодателя.

13.4.9. Устанавливает размер и сроки выплат должностных окладов, надбавок, доплат и премий работникам Института и лицам, работающим с Институтom по срочным трудовым договорам.

13.4.10. Рассматривает вопросы финансовой деятельности Института и выносит на утверждение Собрания учредителей Института планы финансово-хозяйственной деятельности Института, его филиалов и вносит в них изменения, открывает счета в банках в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.4.11. Распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.4.12. Выдает доверенности.

13.4.13. Совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.4.14. Осуществляет иную деятельность от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.4.15. Ректор Института вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета и (или) ученых советов (советов) факультетов, филиалов, иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделений Института.

13.4.16. Исполнение части своих полномочий ректор Института может возложить на проректоров и других работников Института на основании приказа и доверенности.

13.5. Трудовой договор с ректором Института прекращается в связи с истечением срока действия трудового договора.

Досрочное расторжение трудового договора с ректором Института производится:

13.5.1 По соглашению сторон;

13.5.2. По собственному желанию ректора с предупреждением об этом учредителей Института за один месяц;

13.5.3. В связи с решением Собрания учредителей Института о досрочном расторжении с ним трудового договора;

13.5.4. В связи с отстранением от должности в случае проведения процедуры признания Института банкротом;

13.5.5. В связи с лишением Института лицензии;

13.5.6. В связи с разглашением коммерческой и служебной тайны, в результате чего пострадала репутация Института и Институту был причинен значительный материальный ущерб;

13.5.7. В случае умышленного невыполнения решений Собрания учредителей Института;

13.5.8. В случае доказанного в судебном порядке причинения ректором виновными действиями (бездействием) убытков Институту;

13.5.9. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.6. Права ректора Института:

- распоряжаться имуществом и средствами Института в соответствии с их целевым назначением;
- заключать различного рода сделки;
- распоряжаться счетом в банке, подписывать чеки, платежные поручения, акцептовать платежные требования и т.п.;

- доверять получение материальных ценностей для Института своим подчиненным;

- представлять Институт во всех государственных органах, организациях, предприятиях и учреждениях;

- осуществлять другие права, связанные с руководством деятельностью Института, предусмотренные настоящим Уставом, действующим законодательством.

13.7. Ректор Института обязан соблюдать в деятельности Института требования законодательства, в

частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса.

13.8. При ректоре Института может быть сформирован ректорат, не являющийся органом управления, в состав которого помимо ректора входят президент и вице-президент Института, проректоры и руководители структурных подразделений Института. Срок полномочий, количественный состав, компетенция ректората определяются Положением о ректорате Института, которое утверждается ректором. Ректорат возглавляется ректором Института.

13.9. Персональный состав ректората формируется и утверждается приказом ректора Института.

13.10. Проректоры и руководители структурных подразделений Института принимаются на работу ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Института. Численность проректоров Института и распределение обязанностей между ними и другими руководящими работниками Института определяются ректором Института.

13.11. Президент Института выполняет представительскую работу, несет необходимые административные обязанности в соответствии с Положением о президенте Института, разрабатываемым Ученым советом и утверждаемым приказом ректора Института. Президент Института избирается Собранием учредителей Института на срок 5 (пять) лет.

13.12. Вице-президент Института исполняет обязанности президента Института в период его отсутствия в соответствии с Положением о вице-президенте Института, разрабатываемым Ученым советом Института и утверждаемым приказом ректора Института. Вице-президент Института избирается Собранием учредителей Института на срок 5 (пять) лет.

14. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ИНСТИТУТЕ

14.1. Для работников Института работодателем является Институт, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

14.2. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

14.3. Трудовые отношения в Институте регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

14.4. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

14.5. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, а также на перевод на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

14.6. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится в Институте один раз в пять лет.

14.7. В целях сохранения непрерывности учебного процесса в Институте допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника без избрания по

конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу в Институт по совместительству – на срок, не превышающий одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется рабочее место, – до возобновления данным работником трудовой деятельности в Институте.

14.8. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета, должностей научно-педагогических работников Института, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников Института, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, и с женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

14.9. Положение о порядке замещения должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, утверждается в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

14.10. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу Института (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), в Институте один раз в пять лет проводится аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.11. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе органов управления Института, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Института по инициативе администрации Института до истечения срока действия трудового договора являются:

14.11.1. Разовое либо повторное в течение календарного года грубое нарушение Устава Института;

14.11.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим (или) психологическим насилием над личностью обучающегося;

14.11.3. Появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

14.12. Порядок комплектования коллектива работников Института регламентируется ректором Института. Прием работников в Институт осуществляется как на постоянную работу, так и временную, в т. ч. почасовую.

14.13. К педагогической деятельности в Институте не допускаются лица, которым она запрещена решением суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливается законодательством Российской Федерации.

14.14. При исполнении своих профессиональных обязанностей педагогические работники Института имеют право на собственный выбор в использовании методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся в рамках учебной программы.

14.15. Учебная нагрузка педагогических работников Института ограничивается верхним пределом, определяемым законодательством Российской Федерации.



14.16. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других мер стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий без ограничений предельных размеров должностных окладов (ставок).

14.17. Заработная плата работнику Института выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается Институтом по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

15.1. Собственником имущества Института является Институт. Имущество, переданное Институтом его учредителями, является собственностью Института. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Института.

15.2. Учредители не отвечают по обязательствам Института, Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей.

15.3. Институт может иметь в собственности или на ином законном праве здания, помещения, земельные участки, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Порядок, основания приобретения, владения, пользования и распоряжения данным имуществом определяется законодательством Российской Федерации.

15.4. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

15.5. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и условий сотрудничества с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.6. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.7. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закрепленного за ним имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителями, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законами Российской Федерации.

15.8. Источниками формирования имущества института в денежной и иных формах являются:

- единовременные и регулярные поступления от учредителей (регулярные поступления от учредителей производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Собранием учредителей путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Института);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;



- поступления от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие, не запрещенные законом поступления.

15.9. Также финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

15.9.1. Средств федерального бюджета, выделяемых в соответствии с контрольными цифрами приема по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам специальностей и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

15.9.3. Добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

15.9.4. Грантов, предоставленных на безвозмездной основе государственными организациями, физическими и юридическими лицами.

15.9.5. Средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности Института от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов.

15.9.6. Средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

15.9.7. Средств, полученных по судебным решениям.

15.9.8. Средств, полученных по договорам с субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в рамках реализации региональных и муниципальных программ.

15.9.9. Средств в виде дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам.

15.9.10. Иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

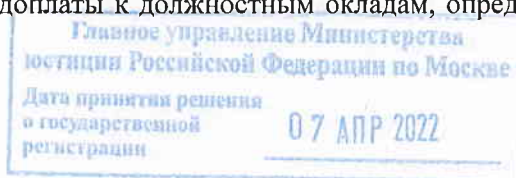
15.10. Все средства, поступающие в Институт, направляются на цели его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.11. Институт вправе образовывать ассоциации и союзы, участвовать в уставном капитале коммерческих организаций, используя в качестве вклада в их уставной капитал имущество, денежные средства и иные объекты, находящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации в его самостоятельном распоряжении.

15.12. Институт самостоятельно расходует свои денежные средства, зачисленные на его рублевые и валютные счета в учреждениях банков, как российских, так и зарубежных.

15.13. Институт осуществляет расходование бюджетных средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе утвержденной сметы доходов и расходов.

15.14. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом самостоятельно устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, определяет



порядок и размеры премирования работников Института.

15.15. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно распределяет финансовые ресурсы между структурными подразделениями Института.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

16.1. Изменения в Устав утверждаются решением Собрания учредителей института и подлежат государственной регистрации.

16.2. Государственная регистрация изменений в Устав Института осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

16.3. Изменения в Устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТИТУТА

17.1. Институт может быть реорганизован в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

17.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и преобразования. Институт вправе преобразоваться в фонд в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом. Решение о преобразовании института в фонд принимается Собранием учредителей. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Института в соответствии с передаточным актом.

17.3. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

17.4. При реорганизации Института в форме присоединения к нему другой организации присоединяемая организация считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении ее деятельности.

17.5. Государственная регистрация вновь возникшей организации в результате реорганизации Института и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Института осуществляются в порядке, установленном законом Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц.

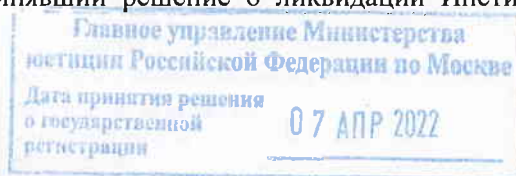
17.6. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику Института.

17.7. При отсутствии правопреемника Института документы постоянного срока хранения, документы по личному составу, а также архивные документы Института, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в государственный архив.

18. ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

18.1. Ликвидация Института в соответствии с настоящим Уставом осуществляется по решению Собрания учредителей Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо по решению суда.

18.2. Собрание учредителей Института или суд, принявший решение о ликвидации Института,



назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Института.

18.3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Института выступает в суде.

18.4. Порядок ликвидации Института:

18.4.1. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторам. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации данных о ликвидации Института.

18.4.2. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

18.4.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс Института, который содержит сведения о составе имущества Института, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс Института утверждается Собранием учредителей Института или судом, принявшим решение о его ликвидации.

18.4.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Института производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

18.4.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс Института, который утверждается Собранием учредителей Института или судом, принявшим решение о ликвидации Института.

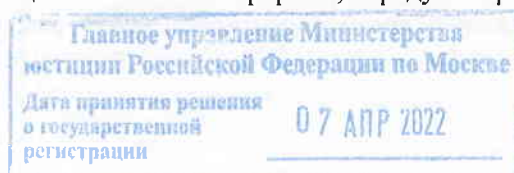
18.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Института, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства. Имущество Института ни при каких условиях не может быть распределено между учредителями или работниками Института.

18.6. При ликвидации Института ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обеспечить сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

18.7. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

19. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

19.1. Институт принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных



настоящим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

19.1.1. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.

19.1.2. Направление обучающихся, педагогических и научных работников Института в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Институте в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена.

19.1.3. Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности.

19.1.4. Участие в сетевой форме реализации образовательных программ.

19.1.5. Участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

19.2. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

19.2.1. Вступать в неправительственные международные организации.

19.2.2. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации.

19.2.3. Создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

20. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

20.1. Институт проводит научные исследования и опытно-конструкторские работы по тематическим планам, утвержденным Ученым советом, обеспечивая надлежащее качество выполнения работ и безопасные условия труда.

Для реализации работ по научным направлениям Институт формирует целевые научно-исследовательские, организационно-методические программы и научно-практические центры, включается в реализацию международных, государственных и региональных программ.

Работники Института и обучающиеся могут участвовать в других научных программах, в том числе по согласованию с Институтом и от имени Института. Вопросы, возникающие в этом случае при образовании права на интеллектуальную собственность и ее передачу, регулируются действующим законодательством и конкретными договорами.

20.2. Научные исследования финансируются за счет собственных средств Института, предусматриваемых отдельной статьей в ежегодной смете расходов Института, а также по договорам за счет средств заказчика. При участии в реализации международных, государственных и региональных программ Институт использует финансирование из соответствующих бюджетов.

20.3. Для реализации научных программ и проектов в структуре Института могут создаваться лаборатории и временные творческие коллективы, а также учреждаться предприятия, учреждения,

компании, инновационные парки, бизнес-инкубаторы и др., в том числе с участием государственных и муниципальных структур и иностранных партнеров.

21. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА

21.1. Институт ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые документы и отчетность.

21.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института осуществляется в соответствии с действующим на территории Российской Федерации порядком.

21.3. Институт и его должностные лица несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции, за реализацию образовательных программ не в полном объеме, за качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Института.

21.4. Должностные лица Института несут ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других документов Института.

21.5. Отчетным периодом для финансовой отчетности Института устанавливается календарный год с 01 января по 31 декабря.

21.6. После окончания финансового года ректор Института обязан представить Собранию учредителей Института финансовый отчет.

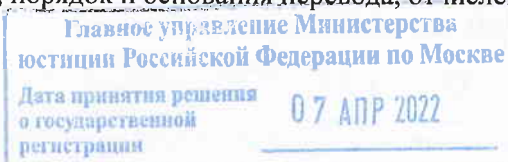
21.7. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Института, соблюдением Институтым действующего законодательства Российской Федерации.

21.8. Для проведения надзорных мероприятий учредители вправе в любое время требовать от должностных лиц Института предоставления всех необходимых документов. В случае выявления нарушений в деятельности Института, должностные лица Института, по требованию учредителей, обязаны в разумные сроки принять меры по их исправлению. Должностные лица обязаны представить учредителям отчет о проведенных мероприятиях по исправлению выявленных нарушений. Для проведения надзорных мероприятий Собрание учредителей может утвердить аудиторскую организацию или индивидуального аудитора.

22. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

22.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие трудовые, образовательные и другие отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

22.2. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и



восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

22.3. Волеизъявление коллегиальных органов управления Института в пределах определенной настоящим Уставом компетенции, оформляется решением, которое обладает прямым действием, либо является основанием для издания соответствующего приказа ректора.

22.4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы для неопределенного круга лиц (участников образовательных отношений) и регулирующие образовательные отношения, принимаются органами Института в соответствии с их компетенцией и оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкций, утверждаемых приказом ректора.

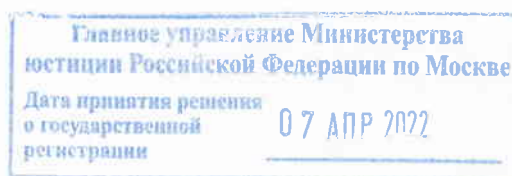
22.5. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений ректора.

22.6. При принятии локальных нормативных актов Института, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Института, учитывается мнение студенческого совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством, также и представительных органов работников Института (при наличии таких органов).

22.7. Нормы локальных нормативных актов Института, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, не применяются и подлежат отмене.

23. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

23.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Уставе, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и оформляется протоколом Собрания учредителей Института.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 07 апреля 2022 г. (учетный номер 7714056064).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 апреля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227703519668 (основной государственный регистрационный номер 1157700009610 от 24 июня 2015 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тридцать девять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«04» мая 2022 г.